



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, দুয়ারীপাড়া সরকারি কলেজ, ঢাকা

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	২
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলি	৪
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫
স্বাক্ষর	৬
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৮

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, দুয়ারীপাড়া সরকারি কলেজ, ঢাকা

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেন:

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের প্রধান অর্জনসমূহ

- কলেজের চারপাশে দেয়ালের উপর কাঁটা তারের বেড়া স্থাপনের মাধ্যমে নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিত করা হয়েছে। খেলার মাঠ সংস্কার, প্রধান ফটক মেরামত ও তিনটি সাইনবোর্ড স্থাপন করা হয়েছে।
- কলেজ চত্বরে মসজিদ (টিনশেড বিল্ডিং) নির্মাণ এবং ওজুর স্থান তৈরি করা হয়েছে।
- পাঠাগার সুসজ্জিতকরণসহ পর্যাপ্ত পাঠ্য ও সহপাঠ্য পুস্তক ক্রয় এবং শিক্ষার্থীদের পাঠের ব্যবস্থা করা হয়েছে
- কলেজ চত্বর সবুজায়ন ও নিয়মিত বাগান পরিচর্যা এবং খেলাধুলার মাঠ সর্বদা ব্যবহার উপযোগী রাখা হয়েছে
- রোভার স্কাউট চালুকরা হয়েছে
- ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন এবং শিক্ষার্থীদের শতশুর্ভ অংশগ্রহণের মাধ্যমে যথাযোগ্য মর্যাদায় বিভিন্ন দিবস উদযাপন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

- শ্রেণিকক্ষসমূহকে MMC হিসেবে রূপান্তর করণ এবং ICT ল্যাবে কম্পিউটার সরবরাহ করণ
- প্রকল্প থেকে সরবরাহকৃত জেনারেটর সংস্থাপন করণ
- শিক্ষার্থীদের নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ
- শিক্ষার্থীদের মানসিক স্বাস্থ্য
- প্রতিফোরে সুপেয় পানির ব্যবস্থা এবং স্বাস্থ্যকর পরিবেশ নিশ্চিতকরা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- জেনারেটর সংস্থাপনের মাধ্যমে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ
- ডিজিটাল হাজিরা গ্রহণ
- স্টুডেন্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারের মাধ্যমে পরীক্ষার ফলাফল প্রণয়ন এবং ম্যাসেজিং সিস্টেম চালু
- চলমান ওয়েবসাইটকে ডাইনামিক ওয়েবসাইটে রূপান্তর
- শিক্ষকদের জন্য ওয়ার্কশপ, সেমিনার ও ইন-হাউজ ট্রেনিং এর আয়োজন
- শিক্ষার্থী কাউন্সিলিং কার্যক্রম জোরদার করা
- সহশিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের মানসিক স্বাস্থ্যের উন্নয়ন ঘটানো

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জনসমূহ

- কলেজ সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা
- ডিজিটাল হাজিরা চালু
- ডাইনামিক ওয়েবসাইট তৈরি
- মসজিদের ইমাম নিয়োগ
- কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশ

সেকশন ১:

১.১ সাধারণ কার্যাবলিঃ

- শিক্ষার্থী ভর্তি
- পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন
- তত্ত্বীয়, ব্যবহারিক ও মাল্টিমিডিয়া ক্লাস
- ক্লাস মনিটরিং
- অভ্যন্তরীণ ও পাবলিক পরীক্ষা গ্রহণ
- সহ শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা
- স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম পরিচালনা
- অভ্যন্তরীণ শৃংখলা ও নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিত করা
- ক্রয়, উন্নয়ন ও অন্যান্য কার্যাবলী পরিচালনা
- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা
- তথ্য সেবাদান
- যথাযোগ্য মর্যাদায় জাতীয় ও অন্যান্য দিবস উদযাপন

সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

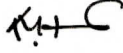
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন				লক্ষ্যমাত্রা: ২০২৩-২০২৪				গ্রহণের ২০২৪-২৫	গ্রহণের ২০২৫-২৬						
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	অসম্পূর্ণ	অতি উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে								
							৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪									
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
							১.১ পাঠ পরিকল্পনা	তারিখ	৩০ জুন	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							১.২ তৃতীয় ক্লাস	সাময়িক	সংখ্যা	৯	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							১.৩ ব্যবহারিক ক্লাস	সাময়িক	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							১.৪ মানসিক/ভিজ্যুয়াল ক্লাস	সাময়িক	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							১.৫ অভ্য. ও পাবলিক পরীক্ষা	সাময়িক	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							২.১ ক্রীড়া সপ্তাহ	তারিখ	১০ ফেব্রু	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							২.২ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	তারিখ	১৫ ফেব্রু	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							২.৩ রোভার স্কাউট	গড়	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							৩.১ জাতীয় দিবস উদযাপন	সাময়িক	সংখ্যা	৮	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.২ কুইজ প্রতিযোগিতা	সাময়িক	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
৩.৩ শেখ রাসেল দেয়ালিকা	সাময়িক	সংখ্যা	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
৩.৪ কলেজ ম্যাগাজিন	তারিখ	৩১ ডি.	৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-						
প্রশাসনিক	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
							৪.১ এসি মিটিং ও টিসি মিটিং	সাময়িক	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							৪.২ অভ্যন্তরীণ ও বহিঃ ক্রয়	তারিখ	১৫ জুন	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							৪.৩ উন্নয়ন কার্য	তারিখ	১৫ জুন	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							৪.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	তারিখ	৩১ ডি.	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
মনিটরিং	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
							৫.১ শিক্ষার্থী উপস্থিতি	সাময়িক	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							৫.২ শিক্ষার্থী তত্ত্বাবধান	সাময়িক	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							৫.৩ ক্লাস মনিটরিং	সাময়িক	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							৫.৪ অ. শৃংখলা ও নিরাপত্তা	সাময়িক	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
স্বাস্থ্য ও তথ্য সেবা	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
							৬.১ পরিচ্ছন্নতা	গড়	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							৬.২ স্বাস্থ্য সুরক্ষা	গড়	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৩ তথ্য সেবা	গড়	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						

৫


আমি, অধ্যক্ষ, দুয়ারীপাড়া সরকারি কলেজ, হিসেবে পরিচালক, মাউশি অধিদপ্তর, ঢাকা অঞ্চল এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, মাউশি অধিদপ্তর, ঢাকা অঞ্চল, হিসেবে অধ্যক্ষ, দুয়ারীপাড়া সরকারি কলেজ, এর
নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অধ্যক্ষ
দুয়ারীপাড়া সরকারি কলেজ
রূপনগর, ঢাকা।

২২.১৬.২০২৬


তারিখ



পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা অঞ্চল
বাংলাদেশ, ঢাকা।

২২.১৬.২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক ন.	শব্দ সংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
২	APA এপিএ	Annual Performance Agreement বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
৩	AC meeting এসি মিটিং	Academic Council meeting
৪	TC meeting টিসি মিটিং	Teacher's Council meeting
৫	MMC	Multimedia Class
৬	ICT	Information and communication technology

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ পাঠ পরিকল্পনা	পাঠ পরিকল্পনা প্রণীত	পাঠ পরিকল্পনার কপি
	১.২ তত্ত্বীয় ক্লাস	ক্লাস/অন-লাইন ক্লাস গৃহিত	বিষয় প্রধানগণের প্রত্যয়ন এবং তথ্য বিবরণী
	১.৩ ব্যবহারিক ক্লাস	ব্যবহারিক ক্লাস গৃহিত	বিষয় প্রধানগণের প্রত্যয়ন এবং তথ্য বিবরণী
	১.৪ মাল্টিমিডিয়া ক্লাস	মাল্টিমিডিয়া ক্লাস গৃহিত	বিষয় প্রধানগণের প্রত্যয়ন এবং তথ্য বিবরণী
	১.৫ অভ্য. ও পাবলিক পরীক্ষা	অভ্য. ও পাবলিক পরীক্ষা গৃহিত	অফিস আদেশ, পরীক্ষা রুটিন, নোটিস
২	২.১ ক্রীড়া সপ্তাহ	ক্রীড়া সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	অফিস আদেশ, অনুষ্ঠান সূচি, ছবি এবং ফলাফল বিবরণী
	২.২ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	অফিস আদেশ, অনুষ্ঠান সূচি, ছবি এবং ফলাফল বিবরণী
	২.৩ রোভার স্কাউট	স্কাউটিং সম্পাদিত	প্রত্যয়ন এবং ছবি
৩	৩.১ জাতীয় দিবস উদযাপন	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপিত	অফিস আদেশ, অনুষ্ঠান সূচি ও ছবি।
	৩.২ কুইজ প্রতিযোগিতা	বিভিন্ন দিবসে আয়োজিত	অফিস আদেশ, ফলাফল বিবরণী ও ছবি
	৩.৩ শেখ রাসেল দেয়ালিকা	দেয়ালিকায় উপস্থাপিত	অফিস আদেশ, ফলাফল বিবরণী ও ছবি
	৩.৪ কলেজ ম্যাগাজিন	কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশিত	আহ্বায়কের প্রত্যয়ন ও প্রকাশিত ম্যাগাজিনের কপি
৪	৪.১ এসি মিটিং ও টিসি মিটিং	এসি ও টিসি মিটিং অনুষ্ঠিত	প্রত্যয়ন, বিজ্ঞপ্তি এবং অফিস আদেশ
	৪.২ অভ্যন্তরীণ ও বহিঃ ক্রয়	ক্রয় কার্য সম্পাদিত	অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন
	৪.৩ উন্নয়ন কার্য	উন্নয়ন কার্য সম্পাদিত	প্রত্যয়ন, অফিস আদেশ এবং দৃশ্যমান উন্নয়নের ছবি
	৪.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	নিরীক্ষা কার্য সম্পাদিত	অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন
	৪.৫ ইন-হাউজ ট্রেনিং	আয়োজিত	প্রত্যয়ন ও ছবি
৫	৫.১ শিক্ষার্থী উপস্থিতি	ডিজিটাল হাজিরা গৃহিত	প্রত্যয়ন, হাজিরা বিবরণি
	৫.২ শিক্ষার্থী তত্ত্বাবধান	শিক্ষার্থী তত্ত্বাবধান সম্পাদিত	প্রত্যয়ন, তত্ত্বাবধায়ক শিক্ষকগণের রিপোর্ট
	৫.৩ ক্লাস মনিটরিং	ক্লাস মনিটরিং সম্পাদিত	ভিজিল্যান্স টিমের রিপোর্ট (প্রাত্যহিক)
	৫.৪ অ. শৃংখলা ও নিরাপত্তা	কার্যক্রম সম্পাদিত	অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন, ভিজিল্যান্স টিমের রিপোর্ট
৬	৬.১ পরিচ্ছন্নতা	পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম সম্পাদিত	অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন, ভিজিল্যান্স টিমের রিপোর্ট
	৬.২ স্বাস্থ্য সুরক্ষা	স্বাস্থ্য সুরক্ষা কার্যক্রম সম্পাদিত	অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন, ভিজিল্যান্স টিমের রিপোর্ট
	৬.৩ তথ্য সেবা	তথ্য সেবা প্রদানকৃত	প্রত্যয়ন ও বিভিন্ন সেবার ছবি/স্ক্রিনশট